STAT4DECISION
conseil et formation data science

FORMATION MICROSOFT POWER BI DESKTOP INITIATION

REF. : POWERBI101

DESCRIPTION

Que vous soyez analyste, consultant, contrôleur de gestion, chargé d'étude ou simplement intéressé par la business intelligence, cette formation vous permet de devenir autonome pour l'analyse de vos données avec Microsoft Power BI Desktop.

Microsoft propose désormais un logiciel gratuit regroupant les compléments Power BI initialement développés sous Excel. Ce logiciel s'adresse aussi bien à des développeurs qu'à des utilisateurs métier (« end-user BI »). La diffusion des tableaux de bord se fait alors principalement au travers d'un compte en ligne (« cloud-based BI »).

OBJECTIFS

- Acquérir une méthodologique pour l'exploitation des données
- Apprendre à développer des rapports avec Power BI Desktop
- Publier des rapports vers le service Power BI et construire des tableaux de bord

DUREE

2 jours

PUBLIC ET PREREQUIS

Bonne connaissance du tableur Excel (fonctions de recherche, tableaux croisés dynamiques, graphiques)

MOYENS PEDAGOGIQUES

Alternance d'exposés et d'applications pratiques avec des exercices sur des données.

PLUS D'INFORMATIONS

https://www.stat4decision.com/fr/formations/formationmicrosoft-power-bi-desktop/

Formation disponible en intra ou en inter-entreprises.

PROGRAMME DETAILLE

- Introduction
  - Présentation des outils décisionnels Microsoft et de leurs capacités
  - Présentation des principes de bases pour la visualisation et la business intelligence
- Sources de données
  - Intégrer des données de type fichiers plats (texte, CSV), classeurs Excel simples ou multi-onglets, bases de données Access, page Web
  - Choisir le bon encodage de fichier
- Transformations
  - Lancer l'éditeur de requête
  - Appliquer les transformations disponibles dans l'éditeur
  - Exploiter le fonctionnement des étapes de transformation
  - Définir les types de données
  - Choisir les lignes et les colonnes à conserver, supprimer les doublons
  - Ajouter une colonne personnalisée, sur la base d'exemples
  - Ajouter des requêtes entre elles, sur la base de colonnes identiques

- Modélisation
  - Désactiver le chargement d'une requête
  - Définir les relations entre les tables : un à plusieurs, un à un, active ou inactive
  - Ajouter une table de dates
  - Trier une colonne par une autre colonne
  - Créer une hiérarchie, exploiter la hiérarchie de dates
  - Typer les champs géographiques pour une meilleure géolocalisation
- Formules de calcul
  - Maîtriser la syntaxe globale des formules DAX
  - Choisir entre colonne calculée et mesure
  - Faire la différence entre mesure implicite et mesure explicite
  - Exploiter rapidement les fonctions DAX équivalentes aux fonctions Excel
  - Générer automatiquement des mesures rapides
  - Déplacer et formater une mesure explicite
  - Maîtriser les premières fonctions indispensables :
    - DISTINCTCOUNT
    - COUNTROWS
    - RELATED
    - CALENDAR, CALENDARAUTO
    - FORMAT
    - USERLATIONSHIP
  - Première découverte de la fonction CALCULATE
- Visualisations
  - Créer et paramétrer des visuels
    - Tableaux et matrices
    - Graphiques simples
    - Cartes géographiques
    - Segments, listes déroulantes, chronologie
  - Exploiter les filtres basiques et avancés au niveau des visuels, pages et rapport
  - Insérer une image, une zone de texte
  - Afficher les interactions
  - Ajouter un visuel personnalisé (« custom viz »)
- Publication et partage
  - Se connecter au service Power BI
  - Publier un rapport sur le service Power BI
  - Exporter un rapport en PDF ou au format Power Point
  - Créer et partager un tableau de bord
  - S'abonner à un tableau de bord
  - Ajouter d'autres vignettes (image, URL)
  - Créer une alerte sur une vignette
  - Appliquer un rôle de sécurité simple