

Gouvernance des données en entreprise

Description

Grâce à une approche pragmatique, vous apprendrez à définir des politiques claires, à structurer des processus robustes et à répartir les responsabilités pour garantir la qualité, la sécurité et la conformité des données. Cette formation aborde de manière concrète les dimensions organisationnelles, technologiques et réglementaires de la gouvernance des données.

Durée

1.00 jours (7.00 heures)

Profils des stagiaires et prérequis

Profils :

- Tout professionnel amené à gérer ou superviser la gestion des données : responsables SI, chefs de projet, managers, data analysts, consultants, etc.

Prérequis :

- Connaissances de base en gestion de projets et en environnement SI (Systèmes d'Information).

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les principes fondamentaux de la gouvernance des données et leurs enjeux stratégiques pour l'entreprise.
- Identifier les rôles et responsabilités clés (Data Owner, Data Steward, Data Protection Officer, etc.) et savoir comment structurer une gouvernance efficace.
- Connaître les principales approches, méthodes et frameworks (COBIT, DAMA-DMBOK, etc.) pour mettre en place une gouvernance des données.
- Être capable de définir et piloter des politiques de gestion, de contrôle et de sécurité des données en adéquation avec la stratégie de l'entreprise.
- Savoir évaluer la maturité de la gouvernance des données et mettre en œuvre un plan d'amélioration continue.

Programme détaillé

- Module 1 : Introduction à la gouvernance des données
 - Définition et enjeux (vision stratégique, réglementaire et opérationnelle).
 - Composantes clés : politiques, processus, rôles, technologies.
 - Présentation de cas concrets de gouvernance réussie en entreprise.
- Module 2 : Rôles et responsabilités dans la gouvernance des données
 - Identification et description des rôles (Data Steward, Data Owner, etc.).
 - Organisation d'une gouvernance multi-niveaux (comités de gouvernance, chartes, etc.).
 - Exercice pratique : cartographier les parties prenantes et définir les rôles au sein d'une entreprise fictive.
- Module 3 : Méthodes et frameworks de gouvernance
 - Panorama des référentiels (COBIT, DAMA-DMBOK, ISO 38500, etc.).

Stat4decision

37-39 avenue Ledru Rollin Paris 75012

Tel. +33172254082 | E-mail : info@stat4decision.com | www.stat4decision.com

Numéro SIRET: 81048985600015 | Numéro de déclaration d'activité: 11755352275 (auprès du préfet de région de: Ile de France)

Organisme de formation certifié Qualiopi pour ses actions de formation

- Mise en perspective avec la stratégie et la culture d'entreprise.
- Atelier : élaboration d'un plan de gouvernance à partir d'un référentiel choisi.
- Module 4 : Pilotage et amélioration continue
 - Indicateurs clés et tableaux de bord de gouvernance des données.
 - Audit, contrôle et évaluation de la maturité.
 - Mise en place d'un plan d'actions (roadmap) et d'un cycle d'amélioration continue.
- Module 5 : Perspectives et retours d'expérience
 - Mise en situation : étude de cas d'entreprises ayant transformé leur gouvernance.
 - Partage d'expériences entre participants et identification des bonnes pratiques.

Organisation de la formation

Moyens pédagogiques et techniques

- Support sous forme PDF ou html
- Utilisation de différents outils de gouvernance des données

Dispositif de suivi de l'exécution et d'évaluation des objectifs de la formation

- Quiz et QCM à la fin de chaque module pour valider l'acquisition des connaissances théoriques.
- Auto-évaluation sur la compréhension et la mise en application des concepts.
- Feedback individuel : chaque participant se voit proposer un bilan de ses points forts et axes d'amélioration.